



KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM  
DAN PERUMAHAN RAKYAT  
DIREKTORAT JENDERAL CIPTA KARYA

# PENDAMPING VERIFIKASI TEKNIS DAN PEMBANGUNAN KEMBALI SARANA DAN PRASARANA UMUM PERMUKIMAN

PAJCA GEMPA 2018 - NUJA TENGGARA BARAT



# 1. MAKSUD, TUJUAN DAN SASARAN

## MAKSUD DAN TUJUAN

MEWUJUDKAN KAWASAN PERMUKIMAN YANG LEBIH BAIK DENGAN MEMBANGUN RUMAH YANG LAYAK HUNI DAN TAHAN GEMPA DAN PENATAAN LINGKUNGAN PERMUKIMAN YANG BERORIENTASI PADA MITIGASI BENCANA

## SASARAN

PENDAMPINGAN PEMBANGUNAN RUMAH RISHA UNTUK 74.354 RUMAH RUSAK BERAT DENGAN WAKTU PENYELESAIAN SELAMA 6 BULAN SAMPAI DENGAN BULAN MARET 2019



# Direktur PKP

- Kasubdit Permukiman Khusus PKP
- Kasubdit Permukiman Perkotaan

## Ka. Satgas

### Sekretariat

Umum & Perlengkapan

Keuangan

Administrasi

### Divisi Perencanaan

Bid. Pelaporan & Data  
1 Personil  
(2 Sub Personil)

Bid. Rumah dan Kwsn. Permukiman  
1 Personil  
(2 Sub Personil)

Bid. Kemitraan  
1 Personil  
(2 Sub Personil)

Bid. Air minum & Sanitasi  
1 Personil  
(2 Sub Personil)

### Divisi Pelaksanaan

Bid. Infrastruktur  
1 Personil  
(2 Sub Personil)

Bid. Sosial  
1 Personil  
(2 Sub Personil)

Bid. Keuangan  
1 Personil  
(2 Sub Personil)

Bid. Pelatihan dan Sosialisasi  
1 Personil  
(2 Sub Personil)

Korwil KLU  
3 Personil

Korwil Lobar  
3 Personil

Korwil Mataram  
3 Personil

Korwil Lotim  
3 Personil

Korwil Loteng  
3 Personil

Tim Fasilitator  
9 Personil

Tim Fasilitator  
9 Personil

Tim Fasilitator  
9 Personil

Tim Fasilitator  
9 Personil

Tim Fasilitator  
9 Personil

# SIKLUS PENDAMPINGAN

## 1. TAHAP SOSIALISASI

1. CEK DAFTAR RUMAH RUSAK BERAT (SK BUPATI/WALIKOTA)
2. PENJELASAN TENTANG REKOMPAK
3. PENGENALAN RUMAH TAHAN GEMPA
4. PENGENALAN STRUKTUR RUMAH RUSAK
5. PENJELASAN FUNGSI PUPR SEBAGAI PENDAMPING PELAKSANAAN REHAB/REKON SESUAI INPRES NO. 5 TAHUN 2018

VALIDASI

- VALIDASI:
1. TINGKAT KERUSAKAN
  2. BATAS FISIK TAPAK RUMAH
  3. ADMINISTRATIF

## 3. TAHAP

PENCAIRAN DANA  
TAHAP 1 (50%) KE  
REKENING PENERIMA  
MANFAAT

PELAKSANAAN  
PEKERJAAN  
FISIK 0 %

PENCAIRAN DANA  
TAHAP 2 (30%) KE  
REKENING PENERIMA  
MANFAAT

PELA  
PEK  
FISI

KENDALI MU

## 2. TAHAP PERENCANAAN

### & FASILITASI

- FASILITASI:**
1. PEMBENTUKAN POKMAS
  2. KONSOLIDASI ASSET
  3. PELATIHAN PENYUSUNAN RENCANA TEKNIS
  4. PELATIHAN RIJSHA KEPADA POKMAS
  4. COACHING ADMINISTRASI PENCAIRAN DANA STIMULAN

### PERENCANAAN PARTISIPATIF

1. PENYUSUNAN DOKUMEN TEKNIS PERBAIKAN RUMAH

## PELAKSANAAN

PELAKSANAAN PEKERJAAN FISIK 40 %

PENCAIRAN DANA TAHAP 3 (20%) KE REKENING PENERIMA MANFAAT

PELAKSANAAN PEKERJAAN FISIK 70 %

EVALUASI & PELAPORAN (REALISASI FISIK 100%)

# 1. TAHAP SOSIALISASI

## TUJUAN

- MASYARAKAT MEMAHAMI TENTANG REKOMPAK
- MASYARAKAT MEMAHAMI PENTINGNYA RUMAH TAHAN GEMPA DI LOKASI RAWAN BENCANA
- MASYARAKAT MENGENAL STRUKTUR RUMAH TAHAN GEMPA MODEL RISHA
- MASYARAKAT MENGETAHUI BAHWA TUGAS KEMENTERIAN PUPR ADALAH MELAKUKAN PENDAMPINGAN DAN PENGAWASAN DALAM RANGKA REHAB/REKON

## METODE

- PERTEMUAN TATAP MUKA
- TANYA JAWAB

## TAHAPAN PROSES

- TIM FASILITATOR BERKOORDINASI DENGAN PIHAK KEC/KEL/DUSUN/RW UNTUK MENYEPAKATI JADWAL SOSIALISASI (WAKTU, TEMPAT, PESERTA, TINGKAT SOSIALISASI)
- TIM FASILITATOR MENYIAPKAN BAHAN-BAHAN SOSIALISASI SESUAI KEBUTUHAN
- TIM FASILITATOR MELAKSANAKAN SOSIALISASI SESUAI DENGAN WAKTU DAN TEMPAT YANG TELAH DISEPAKATI
- TIM FASILITATOR MENDOKUMENTASIKAN HASIL SOSIALISASI

## OUTPUT

- SEJUMLAH MASYARAKAT TELAH MENDAPATKAN PENJELASAN SESUAI DENGAN TUJUAN SOSIALISASI
- TERIDENTIFIKASINYA MASYARAKAT YANG BERMINAT MEMBANGUN DENGAN MENGGUNAKAN METODE RIJHA
- RENCANA KERJA VALIDASI DAN PEMBENTUKAN POKMAS

## BUKTI PELAKSANAAN

- DAFTAR HADIR SOSIALISASI
- BERITA ACARA HASIL SOSIALISASI DAN KOMITMEN KESIAPAN MASYARAKAT
- NOTULENSI
- DOKUMENTASI FOTO

## PELAKSANA

- PEMERINTAH KEC/KEL/DESA/DUSUN/RW/RT (KONDISIONAL SESUAI KESEPAKATAN)

## PESESERTA

- MASYARAKAT KORBAN BENCANA DIUTAMAKAN YANG TELAH TERDAFTAR DALAM SK BUPATI/WALIKOTA, LEMBAGA TINGKAT KEC/KEL/DESA, APARAT TINGKAT KEC/KEL/DESA

## NARASUMBER

- KOORDINATOR WILAYAH

## FAASILITATOR

- TIM FAASILITATOR

## PERLENGKAPAN SOSIALISASI

- MATERI DAN MEDIA SOSIALISASI
- LEMBAR BALIK RUMAH TAHAN GEMPA
- LEMBAR BALIK RIŠHA
- FORMAT DAFTAR HADIR
- FORMAT BERITA ACARA

# 2. TAHAP PERENCANAAN

## TUJUAN

- MEMASTIKAN PENERIMA MANFAAT KATEGORI RUSAK BERAT TEPAT SASARAN
- MEMASTIKAN KESESUAIAN DATA SK BUPATI/WALIKOTA DENGAN REALITAS LAPANGAN
- MENGIDENTIFIKASI MATERIAL BAHAN BANGUNAN YANG LAYAK UNTUK DIMANFAATAKAN KEMBALI SEBAGAI BAHAN PEMBANGUNAN RUMAH

## METODE

- WAWANCARA SEMI TERSTRUKTUR
- SURVEY LOKASI



# TAHAPAN PROSES

## 1. PERSIAPAN

- SIAPKAN DAFTAR PENERIMA BANTUAN SESUAI SK BUPATI/WALIKOTA DENGAN KATEGORI RUSAK BERAT, YANG TELAH MEMILIKI REKENING DAN DANA STIMULAN TELAH MASUK KE REKENING.

## 2. PROSES VALIDASI

- CEK KERUSAKAN FISIK RUMAH (VISUAL) MENGGUNAKAN PANDUAN PRAKTIS PEMERIKSAAN KERUSAKAN BANGUNAN RUSAK BERAT AKIBAT GEMPA (LAMPIRAN-1), FOTO RUMAH YANG DI CEK SEBAGAI FOTO KONDISI EKSTING DAN TUANGKAN DALAM LAMPIRAN-2
- CEK BATAS FISIK TAPAK RUMAH DAN MENGUKUR LUAS LAHAN TAPAK SEMULA.
- CEK ADMINISTRASI PENERIMA MANFAAT (KTP, KK, ALAS HAK/TANDA BUKTI KEPEMILIKAN, TITIK KOORDINAT)

## 3. PROSES KONSOLIDASI ASSET

- CEK MATERIAL (BATU/BATA/KUSEN/RANGKA ATAP/GENTING/SENG, DLL) BANGUNAN APA SAJA YANG DAPAT DIMANFAATKAN KEMBALI OLEH PENERIMA MANFAAT
- MINTA PENERIMA MANFAAT UNTUK MELINDUNGI BAHAN MATERIAL TERSEBUT DARI KERUSAKAN.
- DATA SELURUH MATERIAL BAHAN BANGUNAN YANG TERSEDIA

## OUTPUT

- DATA LAMPIRAN-2
- DAFTAR ASSET

## PELAKSANA

- FASILITATOR DIBANTU RELAWAN MASYARAKAT.

## NARASUMBER

- PENERIMA MANFAAT, TETANGGA KIRI KANAN, KEPALA DUSUN/LINGKUNGAN

## PERLENGKAPAN VALIDASI

- ROLL METER
- CAMERA
- GPS
- FORMAT LAMPIRAN-1
- FORMAT LAMPIRAN-2

## 2.2A. KEGIATAN FASILITASI PEMBENTUKAN KELOMPOK MASYARAKAT (POKMAS)

### TUJUAN

- TERBENTUKNYA KELOMPOK MASYARAKAT SEBAGAI PELAKSANA LANGSUNG KEGIATAN PERBAIKAN RUMAH KORBAN BENCANA

## METODE

- DISKUSI KELOMPOK TERARAH/FOCUS GROUP DISCUSSION

## TAHAPAN PROSES

### 1. PERSIAPAN

- CEK DAFTAR PENERIMA MANFAAT RUMAH HASIL VALIDASI DAN SK BUPATI/WALIKOTA
- KELOMPOKAN PENERIMA MANFAAT BERDASARKAN KEDEKATAN SECARA GEOGRAFIS DENGAN JUMLAH ANGGOTA 10 KK S/D 20 KK
- UNDANG PENERIMA MANFAAT UNTUK MENGIKUTI FGD

### 2. PELAKSANAAN

- JELASKAN PENTINGNYA BERKELOMPOK, STRUKTUR KELOMPOK, HAK DAN KEWAJIBAN KELOMPOK
- LAKUKAN PEMILIHAN KETUA, SEKRETARIS, BENDAHARA, PENGAWAS LAPANGAN DAN PENGELOLA LOGISTIK
- SETELAH POKMAS TERBENTUK, TUANGKAN DALAM BERITA ACARA PEMBENTUKAN
- FASILITASI POKMAS MENYUSUN RKTL
- SAMPAIKAN HASIL PEMBENTUKAN POKMAS KEPADA KADES/LURAH UNTUK DITERBITKAN SK PEMBENTUKAN POKMAS
- FASILITASI POKMAS MELAKUKAN PEMBUKAAN REKENING POKMAS DI BRI

## OUTPUT

- TERBENTUKNYA POKMAS
- TERPILIHNYA PENGURUS POKMAS
- DISAHKANNYA POKMAS OLEH KADES/LURAH
- POKMAS TELAH MEMBUKA REKENING BANK

## BUKTI PELAKSANAAN

- DAFTAR HADIR
- BERITA ACARA PEMBENTUKAN POKMAS
- SK PEMBENTUKAN POKMAS DARI KEPALA DESA/  
LURAH
- NOTULENSI
- DOKUMENTASI FOTO

## PELAKSANA

- TIM FASILITATOR

## PESESERTA

- PENERIMA MANFAAT RUMAH HASIL VALIDASI

## 2.2B KEGIATAN PERENCANAAN PARTISIPATIF

### TUJUAN

- MENYUSUN DOKUMEN DED, RAB DAN RKS

### METODE

- SURVEY LAPANG DAN PRAKTEK PENYUSUNAN  
DED, RAB DAN RKS

# TAHAPAN PROSES

## 1. PERSIAPAN

- KETUA POKMAS MENGUNDANG ANGGOTANYA MENGIKUTI PENYUSUNAN DOKUMEN DED, RAB DAN RKS

## 2. PELAKSANAAN

- PENJELASAN TENTANG DED, RAB DAN RKS
- PEMBUATAN DENAH RUMAH SKALA 1:100
- PEMBUATAN GAMBAR POTONGAN MELINTANG DAN MEMANJANG SKALA 1:100
- PEMBUATAN GAMBAR DETAIL PONDASI, STRUKTUR (SLOOF, KOLOM DAN BALOK) DAN KUDA-2 ATAP SKALA 1:20
- PERHITUNGAN VOLUME
- PERHITUNGAN RAB
- MENYUSUN KURVA S
- MENYUSUN RENCANA KERJA DAN SYARAT PELAKSANAAN PEMBANGUNAN

## OUTPUT

TERSUSUNNYA DOKUMEN DED, RAB DAN RKS

## BUKTI PELAKSANAAN

- DOKUMEN DED, RAB DAN RKS SETIAP UNIT RUMAH
- DAFTAR HADIR
- NOTULENSI
- DOKUMENTASI FOTO

## PELAKSANA

POKMAS DAN TIM FASILITATOR

## PESEERTA

ANGGOTA POKMAS

# 2.2C KEGIATAN FASILITASI PELATIHAN TUKANG UNTUK PEMBANGUNAN RISHA

## TUJUAN

- MENINGKATKAN KETERAMPILAN TUKANG SETEMPAT DALAM MEMBANGUN RUMAH MODEL RISHA

## METODE

- ON JOB TRAINING

## TAHAPAN PROSES

### 1. PERSIAPAN

- IDENTIFIKASI TUKANG YANG TERSEDIA DI TINGKAT DUSUN/LINGKUNGAN DAN DESA/KELURAHAN
- UNDAH TUKANG YANG AKAN MENGIKUTI PELATIHAN

## 2. PELAKSANAAN

- PENJELASAN TENTANG SPESIFIKASI TEKNIS RTG
- PENJELASAN TENTANG KEUNGGULAN RiSHA SEBAGAI RTG
- PENJELASAN TENTANG KOMPONEN RiSHA (PANEL BETON BERTULANG) DAN DASAR-DASAR PERAKITAN RiSHA
- PRAKTEK MERAKIT RiSHA

## OUTPUT

JUMLAH TUKANG YANG TELAH MENDAPATKAN PELATIHAN RiSHA

## BUKTI PELAKSANAAN

- DAFTAR HADIR
- NOTULENSI
- DOKUMENTASI FOTO

## PELAKSANA

TIM FASILITATOR

## PESERTA

TUKANG YANG DIREKOMENDASIKAN OLEH ANGGOTA POKMAS

## NARASUMBER

TENAGA PELATIH DARI BINA KONSTRUKSI DAN/ATAU TENAGA TERLATIH YANG BERKOMPETEN

## PERLENGKAPAN PELATIHAN

- PANEL RIŠHA
- METERAN
- WATERPASS
- MISTAR SIKU
- KUNCI PAS 18" DAN KUNCI GRIP 18"

## 2.2D KEGIATAN FASILITASI PENYUSUNAN DOKUMEN TEKNIS PERBAIKAN RUMAH (DTPR)

### TUJUAN

MENYUSUN DTPR

### METODE

WORKSHOP

### TAHAPAN PROSES

#### 1. PERSIAPAN

- KETUA POKMAS MEGUNDANG ANGGOTANYA  
UNTUK MENGIKUTI WORKSHOP PENYUSUNAN  
DTPR
- DOKUMEN DED, RAB DAN RKS DI CETAK



## 2. PELAKSANAAN

- PENJELASAN TENTANG DTPR
- KONSOLIDASI DOKUMEN ADMINISTRASI, HASIL VALIDASI, DED, RAB DAN RKS
- PENCETAKAN, PENJILIDAN DAN PENANDATANGANAN DOKUMEN

## OUTPUT

TERSUSUNNYA DTPR

## BUKTI PELAKSANAAN

- DAFTAR HADIR
- NOTULENSI
- DOKUMENTASI FOTO

## PELAKSANA

POKMAS DAN TIM FASILITATOR

## PESERTA

ANGGOTA POKMAS



## 2.2E BIMBINGAN TEKNIS ADMINISTRASI PENCAIRAN DANA STIMULAN PERBAIKAN RUMAH

### TUJUAN

- MENINGKATKAN KETERAMPILAN ANGGOTA POKMAS DALAM ADMINISTRASI PENGELOLAAN DANA BANTUAN STIMULAN PERBAIKAN RUMAH
- POKMAS MENGETAHUI TAHAPAN PENCAIRAN DANA STIMULAN
- POKMAS DAPAT MENYIAPKAN ADMINISTRASI PENCAIRAN DAN PELAPORAN PENGGUNAAN DANA

### METODE

TATAP MUKA, DISKUSI KELOMPOK DAN PRAKTEK

### TAHAPAN PROSES

#### 1. PERSIAPAN

- KETUA POKMAS MENGUNDANG ANGGOTANYA UNTUK MENGIKUTI BIMBINGAN TEKNIS

#### 2. PELAKSANAAN

- PENJELASAN TENTANG SOP ADMINISTRASI PENGELOLAAN DANA BANTUAN STIMULAN
- PRAKTEK PEMBUKUAN
- PRAKTEK PENYUSUNAN LPJ

# OUTPUT

POKMAS MEMAHAMI DAN MAMPU MEMBUAT ADMINISTRASI PENCAIRAN, PENCATATAN KEUANGAN DAN PELAPORAN

# BUKTI PELAKSANAAN

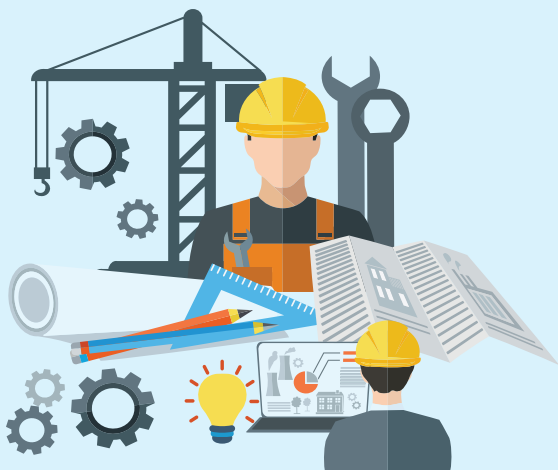
- DAFTAR HADIR
- NOTULENSI
- DOKUMENTASI FOTO

# PELAKSANA

POKMAS DAN TIM FASILITATOR

# PESERTA

ANGGOTA POKMAS



# 3. TAHAP PELAKSANAAN

## METODE

SWAKELOLA

## TAHAPAN PROSES

### 1. PERSIAPAN

- PENYIAPAN TIM KERJA
- PENYIAPAN KONTRAK KERJA DENGAN PIHAK KETIGA PENYEDIA JASA DAN MATERIAL BANGUNAN
- PENYIAPAN, PEMBERSIHAN LAHAN DAN PEMASANGAN BOUPLANK
- PENGAJUAN DOKUMEN PENCAIRAN DANA TERMIN 1 (50%)

### 2. PELAKSANAAN

- PENGADAAN PANEL RISHA
- PEMASANGAN PONDASI
- PERAKITAN PANEL RISHA (SLOOF, KOLOM DAN BALOK)

- **PENGAJUAN PENCAIRAN TAHAP ii (30%)  
SETELAH DANA TAHAP i DiBELANJAKAN 80%  
CAPAIAN FISIK 40%**
- **PENGERJAAN ATAP, DINDING, PINTU DAN  
JENDELA**
- **PENGAJUAN PENCAIRAN TAHAP iii (20%)  
SETELAH DANA TAHAP ii DiBELANJAKAN 80%  
PEKERJAAN FISIK MENCAPAI 70%**
- **PEKERJAAN FINISHING DAN PEMBERSIHAN (FISIK  
100%)**

## OUTPUT

RUMAH RIŠHA TERBANGUN

## BUKTI PELAKSANAAN

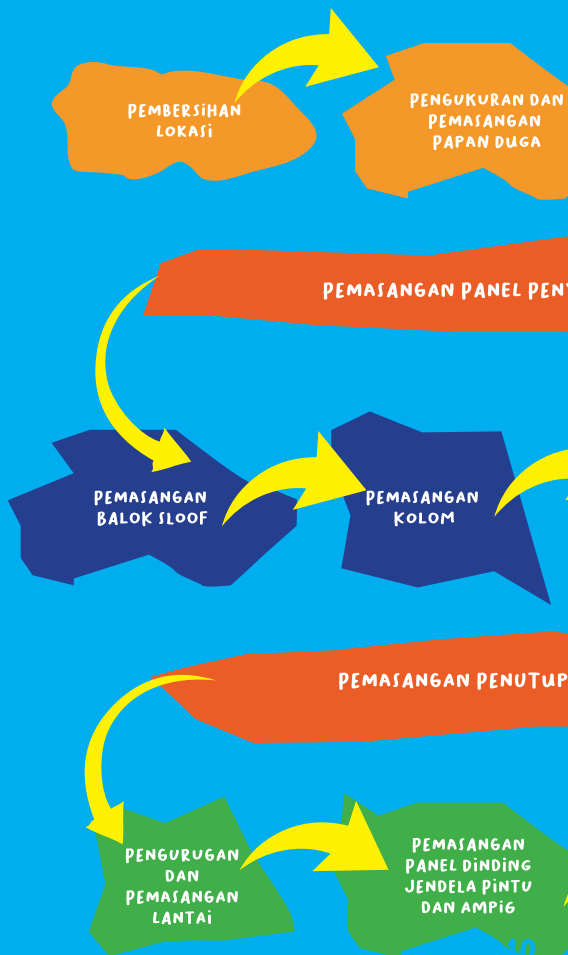
- **FOTO PEKERJAAN FISIK : 0%, 50% DAN 100%**
- **LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN**
- **DOKUMENTASI PELAKSANAAN**

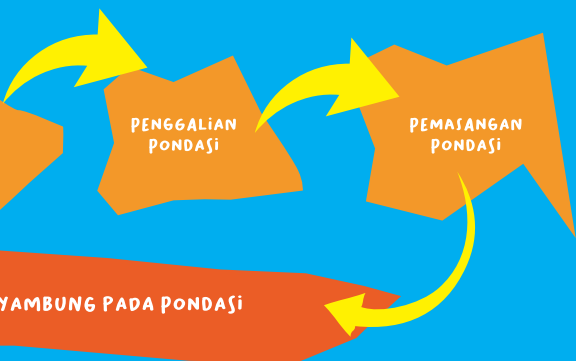
## PELAKSANA

POKMAS



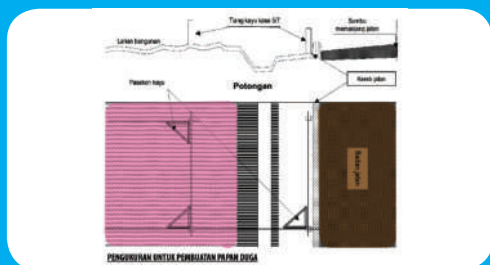
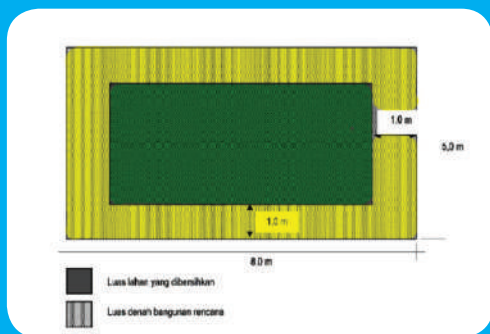
# TAHAP PENDAMPINGAN RIJHA





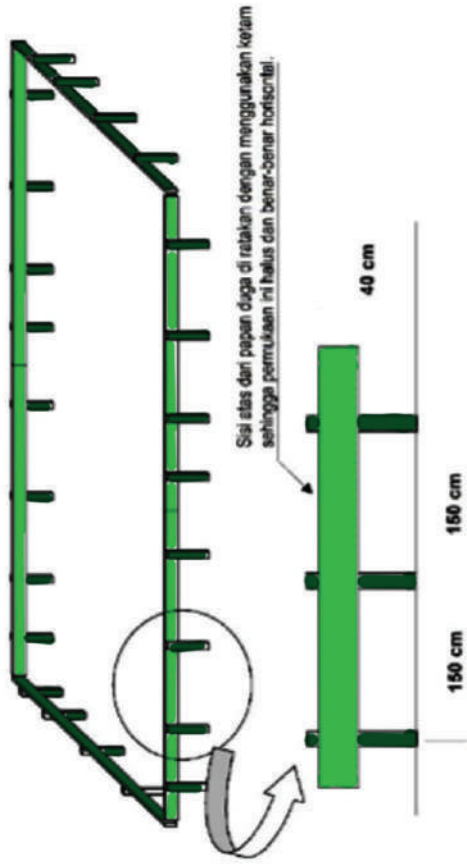
## 1. PEMBERSIHAN LOKASI & PENGUKURAN PAPAN DUGA

BERSIHKAN LAHAN DARI AKAR RUMPUT DAN HUMUS ATAU HINGGA TANAH KERAS DIPEROLEH. LUAS LAHAN YANG DIBERSIHKAN UNTUK 1 UNIT RUMAH SEDERHANA SEHAT DENGAN LUAS BANGUNAN 18 M<sup>2</sup> (RSH-1) DAN LUAS TANAH 5X8 M (40M<sup>2</sup>) DIATUR SEBAGAI BERIKUT:



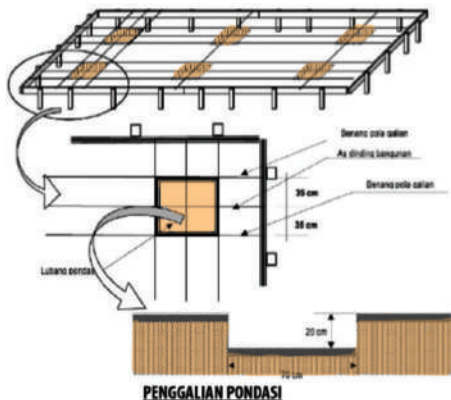


## GAMBAR 3D PAPAN DUGA



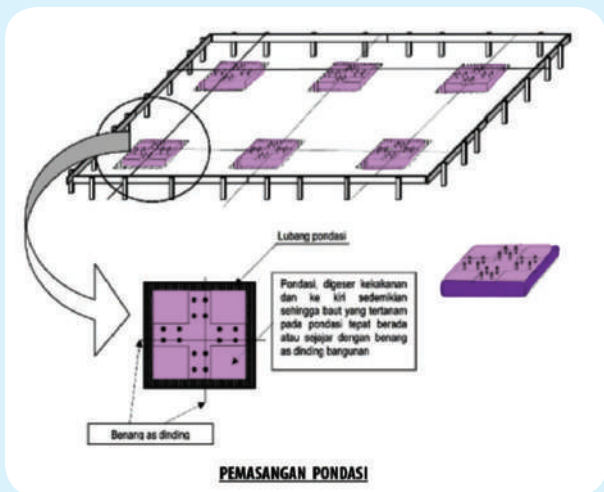
**PAPAN DUGA UNTUK SATU UNIT RUMAH RISHA TИPE-1**

## 2. PENGGALIAN PONDASI



BILA KETEBALAN TANAH YANG HARUS DIBUANG MELEBIHI 20 CM, MAKA LAKUKAN PENGGALIAN HINGGA KE DALAM 40 CM ATAU KEDALAMAN GALIAN DIATUR SEDEMikian SEHINGGA ELEVASI PERMUKAAN BAWAH DARI PANEL PENYAMBUNG DI ATAS PONDASI PLAT SAMA DENGAN ELEVASI PERMUKAAN TANAH ASLI YANG TELAH DIBERSIHKAN

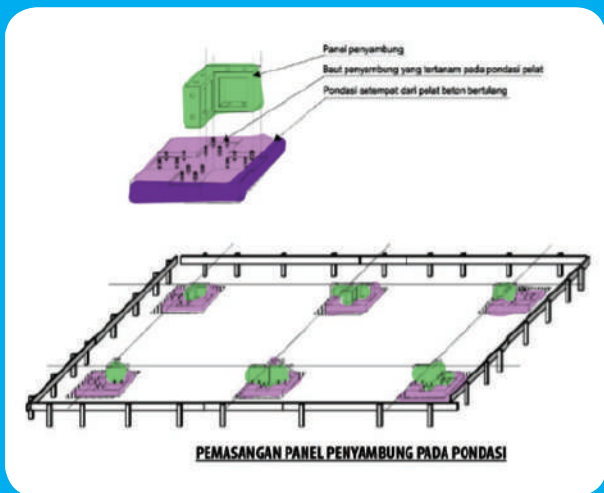
### 3. PEMASANGAN PONDASI



#### LANGKAH-LANGKAH

1. HAMPARKAN PASIR URUG PADA GALIAN PONDASI DAN PADATKAN SEHINGGA DIPEROLAH TEBAL PADAT PASIR URUG DI BAWAH PONDASI SEBESAR 8 CM
2. TEMPATKAN PONDASI PLAT PADA MASING-MASING GALIAN DAN ATUR SEDEMUKIAN SEHINGGA BAUT YANG TERTANAM PADA PONDASI SEJAJAR DENGAN BENANG AS DINDING BANGUNAN BAIK PADA ARAH LEBAR MAUPUN ARAH PANJANG BANGUNAN

## 4. PEMASANGAN PANEL PENYAMBUNG PONDASI



### LANGKAH-LANGKAH

1. PASANG PANEL-PANEL PENYAMBUNG PADA SETIAP PONDASI.

CARA :

- MASUKKAN BAUT-BAUT YANG ADA DI PONDASI PADA LUBANG YANG TERSEDIA PADA PANEL PENYAMBUNG

2. PASTIKAN BAUT YANG DIGUNAKAN ADALAH BAUT-BAUT YANG SEGARIJ DENGAN BENANG AS DINDING BANGUNAN.

### 3. KENCANGKAN MUR PADA SETIAP BAUT PENYAMBUNG HINGGA 1/2 KEKUATAN DARI YANG SEHARUSNYA

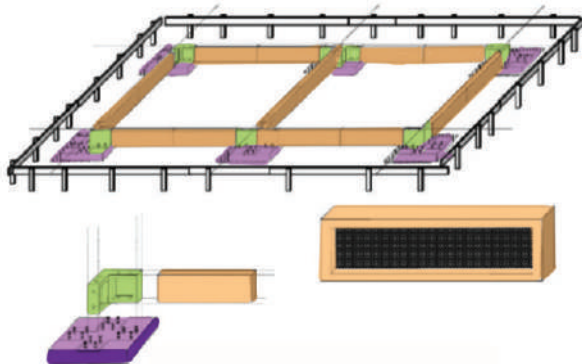
CATAN : KEKUATAN PENUH DARI SAMBUNGAN MUR BAUT PADA SAMBUNGAN ADALAH K6M (BILA BAUT-BAUT TERSEBUT DIKENCANGKAN DENGAN MENGGUNAKAN KUNCI MOMEN)

CARA MENGENCANGKAN MUR BAUT DENGAN KUNCI MOMEN

- ATUR JARUM PENUNJUK PADA KUNCI MOMEN HINGGA MENUNJUKKAN 5,5 K6M ATAU 2,75 K6M, MASING-MASING UNTUK 1/2 KEKUATAN DAN KEKUATAN PENUH SAMBUNGAN
- GUNAKAN KUNCI MOMEN YANG TELAH DIATUR TERSEBUT UNTUK MENGENCANGKAN MUR HINGGA TERDENGAR 'KLIK' MAKA PENYAMBUNG MUR BAUT TELAH MENCAPI KEKUATAN YANG DIINGINKAN.



## 5. PEMASANGAN BALOK SLOOF



**PEMASANGAN PANEL BALOK UNTUK SLOOF**

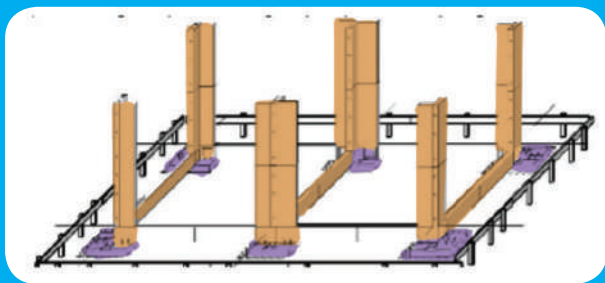
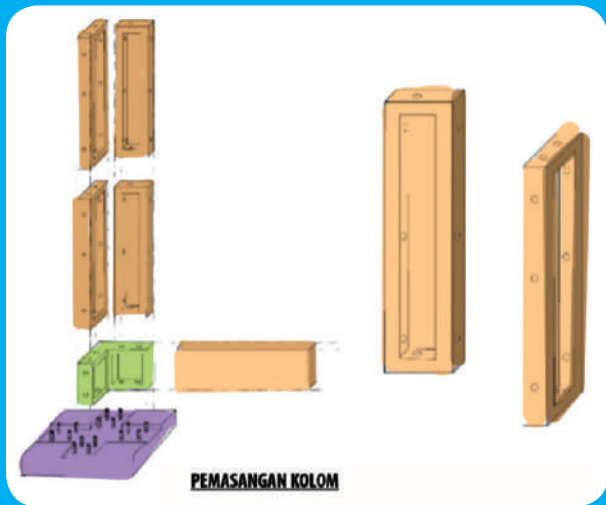
### LANGKAH-LANGKAH:

1. PASANG PANEL BALOK PADA PANEL-PANEL PENYAMBUNG YANG TELAH TERPASANG PADA PONDASI. SAMBUNGAN DENGAN MUR BAUT HINGGA 1/2 KEKUATAN  
SAMBUNGAN PANEL SATU DENGAN PANEL LAINNYA DENGAN MENGGUNAKAN SAMBUNGAN MUR DAN BAUT, JUGA DENGAN 1/2 KEKUATAN

**2. KENCANGKAN SAMBUNGAN MUR BAUT HINGGA MENCAPAI KEKUATAN PENUH, BILA SELURUH PANEL-PANEL BALOK TELAH TERPASANG. SELAMA DILAKUKAN PENGENCANGAN, HARUS SELALU DILAKUKAN PENGECEKAN KELURUSAN DAN KERATAAN SETIAP BALOK, DENGAN BERPEDOMAN PADA BENANG-BENANG AS DINDING YANG ADA.**



## 6. PEMASANGAN KOLOM

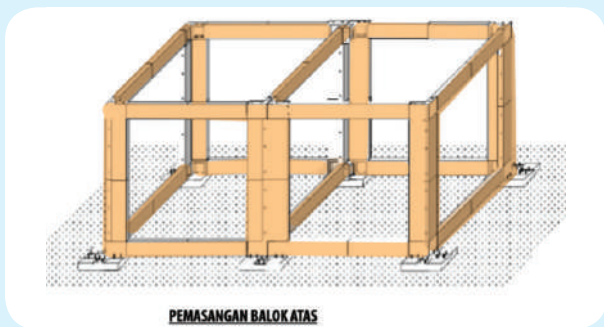




#### LANGKAH-LANGKAH:

1. PASANG PANEL-PANEL KOLOM, SETELAH PANEL BLOK SLOOF TERPASANG DAN DIKENCANGKAN DENGAN KEKUATAN PENUH  
SAMBUNGAN DENGAN MENGGUNAKAN SAMBUNGAN MUR BAUT DENGAN 1/2 KEKUATAN SETELAH PANEL-PANEL KOLOM TERPASANG SECARA VERTIKAL.
2. GUNAKAN WATER PASS UNTUK MENGECEK PANEL-PANEL KOLOM TERPASANG SECARA VERTIKAL.

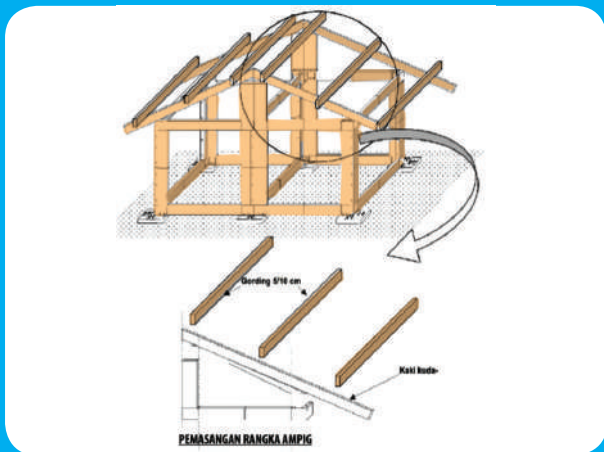
### 6. PEMASANGAN KOLOM



#### LANGKAH-LANGKAH:

1. SEBELUM SAMBUNGAN PADA KOLOM-KOLOM DIKENCANGKAN PENUH, PASANG PANEL-PANEL PENYAMBUNG  
PASANG PANEL-PANEL BALOK ATAS (RING BALOK)
2. GUNAKAN WATER PASS UNTUK MENGECEK PANEL-PANEL KOLOM TERPASANG SECARA VERTIKAL

## 8. PEMASANGAN AMPIG SEBAGAI KUDA-KUDA DAN GORDING

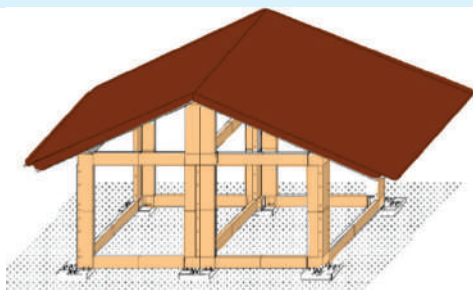


### LANGKAH-LANGKAH:

1. PASANG PANEL KOLOM PADA KOLOM TENGAH DARI BANGUNAN

KENCANGKAN DENGAN MENGGUNAKAN MUR BAIT  
PASANG KUDA-KUDA DARI KAYU 5/10 CM  
GUNAKAN BAIT UNTUK SAMBUNGAN KAKI KUDA-KUDA DENGAN KOLOM DAN BALOK (PADA KAKI KUDA-KUDA SUDAH TERSEDIA LUBANG BAIT YANG SESUAI DENGAN LUBANG PADA KOLOM DAN BALOK)  
2. PASANG GORDING KAYU 5/10 DENGAN MENGGUNAKAN SAMBUNGAN PAKU.

## 9. PEMASANGAN PENUTUP ATAP DAN LISPLANG



PENUTUP ATAP DAN LISPLANG SELESAI DIPASANG

### LANGKAH-LANGKAH:

1. PASANG PENUTUP ATAP SEBELUM PEKERJAAN PEMASANGAN DINDING DAN PEKERJAAN LANTAI

- BILA MENGGUNAKAN PENUTUP ATAP ABSES GELOMBANG

DISARANKAN MENGGUNAKAN ALAT PENGHUBUNG YANG MUDAH DILEPAS TANPA MERUSAK ABSIS ITU SENDIRI

- BILA MENGGUNAKAN PENUTUP ATAP GENTENG (BAIK KERAMIK MAUPUN BETON)

PASANG TERLEBIH DAHULU KASO 5/7 DAN RENG 3/4  
CATATAN:

PEKERJAAN PENUTUP ATAP DILAKUKAN TERLEBIH DAHULU AGAR DALAM PELAKSANAAN PEKERJAAN LAINNYA (SEPERTI: PEKERJAAN PENGURUGAN), PEKERJA DAPAT TERLINDUNG DARI TERIK

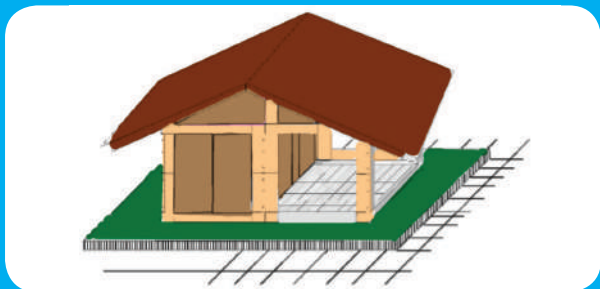
## 10. PENGURUGAN DAN PEMASANGAN LANTAI



### LANGKAH-LANGKAH:

1. PEKERJAAN PENGURUGAN DAN PEMADATAN DILAKUKAN MELALUI SNI 03- DENGAN TEBAL PADA 20 CM
2. SEBARKAN PASIR URUG DAN PADATKAN HINGGA MENCAPI TEBAL PADAT 5 CM
3. PASANG LANTAI PAVING BLOK 20/20 CM DARI BAHAN CAMPURAN TANPA ADUKAN SPESI

## 11. PEMASANGAN DINDING, PANEL JENDELA, PANEL PINTU, PANEL AMPIG



## 12. PEMASANGAN DAUN PINTU DAN JENDELA SERTA FINISHING DAN PEMBERSIHAN

### LANGKAH-LANGKAH:

1. PASANG DAUN PINTU DAN JENDELA
2. LAKUKAN PENGATURAN DAN PENYESUAIAN AGAR PINTU DAN JENDELA DAPAT DIBUKA DAN DITUTUP DENGAN MUDAH
3. PASANG KACA PADA JENDELA

### PEKERJAAN FINISHING MELIPUTI PEKERJAAN PENGECATAN DAN PEMBERSIHAN LAPANGAN

1. PEKERJAAN PENGECATAN DILAKUKAN SESUAI DENGAN SNI 03- TENTANG TATA CARA PEKERJAAN PENGECATAN
2. PEKERJAAN PEMBERSIHAN LAPANGAN DILAKUKAN UNTUK MEMPERSIAPKAN RUMAH SIAP DITEMPATI.





# NOTULA

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**PENDAMPING VERIFIKASI TEKNIS  
& PEMBANGUNAN KEMBALI  
SARANA & PRASARANA UMUM PERMUKIMAN**

